



МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 10 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ПРОТОКОЛ

заседания методического совета

«28» августа 2026 года

№ 1

Председатель методического совета – Болотов А.А., заместитель директора по УВР

Секретарь методического совета – Маринина Л.Н., заместитель директора по ВР, руководитель кафедры классных руководителей

Присутствовали:

1. Бесов Д.Н., директор МОУ СШ № 10
2. Долгова Ю.А., руководитель кафедры гуманитарного цикла
3. Казанская М.О., руководитель кафедры естественно-научного цикла
4. Кириллова Ю.В., председатель ППОС МОУ СШ № 10
5. Павленко А.С., заместитель директора по УВР
6. Прокопова Е.Н., заместитель директора по УВР
7. Черноскутова А.А., руководитель кафедры начального образования

Повестка заседания:

1. Об утверждении состава методического совета на 2026/2027 учебный год
2. О выборе модели методической работы школы
3. Об утверждении плана методической работы на 2026/2027 учебный год, плана работы методических объединений, плана проведения предметных недель
4. Об изменениях в ФОП, которые вступают в силу с 1 сентября 2026 года
5. О проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2026/2027 учебном году
6. О комплексе мер по профилактике негативных явлений среди детей и молодежи на ближайшие пять лет (на основании Распоряжения Правительства РФ от 30.04.2026 № 1030-р)
7. О согласовании внесений в локальные акты новых требований к разработке дополнительных общеразвивающих программ

По вопросу № 1

СЛУШАЛИ:

Бесова Дмитрия Николаевича, директора МОУ СШ № 10, который представил проект состава методического совета на 2026/2027 учебный год.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить состав методического совета МОУ СШ № 10 на 2026/2027 учебный год согласно приложению 1 к настоящему протоколу.
2. Секретарю методического совета довести утверждённый состав до сведения членов совета и руководителей методических объединений. Срок: до 1 сентября 2026 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 9 человек(а)

«ПРОТИВ» – 0 человек(а)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0 человек(а)

По вопросу № 2

СЛУШАЛИ:

Болотова Александра Александровича, председателя Методического совета, который представил варианты организации методической работы школы и предложил выстроить её как единую внутришкольную систему непрерывного профессионального развития педагогов.

РЕШИЛИ:

1. Выбрать для МОУ СШ № 10 на 2026/2027 учебный год внутришкольную модель методической работы, объединяющую методический совет, методические объединения, временные творческие группы, наставничество и индивидуальные профессиональные маршруты педагогов.

2. Координацию работы осуществлять через методический совет; содержание работы методических объединений и групп направить на решение задач школьного плана методической работы, повышение качества обучения и адресную поддержку педагогов.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 9 человек(а)

«ПРОТИВ» – 0 человек(а)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0 человек(а)

По вопросу № 3

СЛУШАЛИ:

Болотова Александра Александровича, председателя Методического совета, который представил проекты плана методической работы школы, планов методических объединений и плана проведения предметных недель на 2026/2027 учебный год.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план методической работы МОУ СШ № 10 на 2026/2027 учебный год, планы работы методических объединений и план проведения предметных недель.

2. Руководителям методических объединений обеспечить выполнение утверждённых планов и представлять методическому совету информацию о ходе работы и результатах по итогам полугодий.

3. Председателю методического совета координировать выполнение плана и при необходимости выносить предложения о его корректировке на заседание совета.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 9 человек(а)

«ПРОТИВ» – 0 человек(а)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0 человек(а)

По вопросу № 4

СЛУШАЛИ:

Павленко Анастасию Сергеевну, заместителя председателя Методического совета, которая проинформировала об изменениях федеральных образовательных программ, внесённых приказом Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808. Отдельные положения, касающиеся учебного предмета «Иностранный язык» и учебного предмета «Духовно-нравственная культура России», вступают в силу 1 сентября 2026 года.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Руководителям методических объединений и учителям-предметникам сверить рабочие программы, тематическое планирование и используемые учебно-методические материалы с редакциями федеральных рабочих программ, действующими с 1 сентября 2026 года.
3. Председателю методического совета обобщить сведения о внесённых изменениях и при необходимости подготовить предложения по корректировке школьных образовательных программ и локальных документов. Срок: до 10 сентября 2026 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 9 человек(а)

«ПРОТИВ» – 0 человек(а)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0 человек(а)

По вопросу № 5

СЛУШАЛИ:

Прокопову Елену Николаевну, члена Методического совета, которая предложила провести в 2026/2027 учебном году мониторинг профессиональных компетенций педагогических работников для планирования адресной методической поддержки и повышения квалификации.

РЕШИЛИ:

1. Провести мониторинг профессиональных компетенций педагогов в соответствии с планом методической работы школы.
2. Использовать для мониторинга самооценку педагогов, анализ затруднений, результаты посещения и анализа учебных занятий, а также материалы методических объединений. Сроки и инструментарий определить отдельным графиком.
3. Результаты мониторинга рассматривать в обобщённом виде и использовать для планирования методических мероприятий, наставничества и индивидуальных маршрутов

профессионального развития. Не подменять мониторинг процедурой аттестации педагогических работников.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 9 человек(а)
«ПРОТИВ» – 0 человек(а)
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0 человек(а)

По вопросу № 6

СЛУШАЛИ:

Маринину Лику Николаевну, секретаря Методического совета, которая ознакомила членов Методического совета с комплексом мер, утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2026 № 1030-р, и предложила учитывать его положения при планировании воспитательной и профилактической работы школы.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению. При планировании работы учитывать межведомственное взаимодействие, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся группы риска, профилактику вовлечения несовершеннолетних в деструктивные сообщества и распространения противоправного контента, развитие медиаграмотности, работу с родителями.

2. Заместителю директора по воспитательной работе совместно с педагогом-психологом, социальным педагогом и классными руководителями подготовить предложения по включению соответствующих мероприятий в план воспитательной работы школы на 2026/2027 учебный год. Срок: до 15 сентября 2026 года.

3. При выявлении индивидуальных рисков действовать в пределах компетенции школы, с соблюдением прав обучающихся и требований к защите персональных данных; при необходимости организовывать взаимодействие со специалистами и субъектами системы профилактики.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 9 человек(а)
«ПРОТИВ» – 0 человек(а)
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0 человек(а)

По вопросу № 7

СЛУШАЛИ:

Болотова Александра Александровича, председателя Методического совета, который представил предложения по актуализации локальных документов школы, регулирующих разработку и утверждение дополнительных общеразвивающих программ, с учётом актуализированных методических рекомендаций Минпросвещения России.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать подготовку изменений в локальные акты школы, регулирующие разработку, экспертизу, утверждение и обновление дополнительных общеразвивающих программ.

2. При подготовке изменений предусмотреть требования к структуре и содержанию программы: пояснительная записка и направленность, адресат и планируемые результаты, учебный (тематический) план, содержание, календарный учебный график, оценочные и методические материалы, условия реализации, а также воспитательный компонент – в объёме, применимом к конкретной программе и действующим нормативным требованиям.

3. Рабочей группе в составе руководителей методических объединений (кафедр) подготовить проект изменений и представить его на рассмотрение Методического совета. Срок: до 1 ноября 2026 года.

4. После рассмотрения методическим советом направить согласованный проект директору школы для принятия решения и утверждения в установленном порядке.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 9 человек(а)

«ПРОТИВ» – 0 человек(а)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0 человек(а)

Председатель Методического совета


(подпись) / А.А. Болотов
(расшифровка)

Секретарь Методического совета


(подпись) / Л.Н. Маринина
(расшифровка)

СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
МОУ СШ № 10 Центрального района Волгограда
на 2026/2027 учебный год

БОЛОТОВ Александр Александрович	Председатель Методического совета
ПАВЛЕНКО Анастасия Сергеевна	Заместитель председателя Методического совета
МАРИНИНА Лика Николаевна	Секретарь Методического совета Руководитель кафедры классных руководителей
БЕСОВ Дмитрий Николаевич	Член Методического совета
ДОЛГОВА Юлия Аркадьевна	Член Методического совета Руководитель кафедры гуманитарного цикла
КАЗАНСКАЯ Маргарита Олеговна	Член Методического совета Руководитель кафедры естественно-научного цикла
КИРИЛЛОВА Юлия Владимировна	Член Методического совета Председатель первичной профсоюзной организации сотрудников МОУ СШ № 10
ПРОКОПОВА Елена Николаевна	Член Методического совет
ЧЕРНОСКУТОВА Анна Анатольевна	Член Методического совета Руководитель кафедры начального образования

Председатель Методического совета


(подпись) / А.А. Болотов
(расшифровка)

Секретарь Методического совета


(подпись) / Л.Н. Маринина
(расшифровка)